

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen!

Bitte beachten Sie beim Ausfüllen unbedingt die beigefügten Erläuterungen und Richtlinien!

Antragsteller/in (evtl. Stempel):

Eingangsvermerk des Direktoriums: (bitte nicht beschriften)

**An den Migrationsbeirat
der Landeshauptstadt München
Burgstr. 4
80331 München**

Antrag

Datum: _____

auf Gewährung eines Zuschusses aus dem Budget des Migrationsbeirats der Landeshauptstadt München

1. Angaben

Antragsteller/in (Name des Vereins, der Gesellschaft, Initiative, etc. gem. Ziffer 1.1 der Richtlinien)

Postanschrift (Ort, Straße, Hausnummer), Telefon, Telefax, e-Mail-Adresse

Rechtsform (gemäß Ziffer 1.1 der Richtlinien)

- Körperschaft des öffentlichen Rechts
- eingetragener Verein, gGmbH (*bitte Registerauszug / Vereinssatzung beilegen*)
- nicht eingetragener Verein (*bitte beil. Haftungserklärung ausfüllen*)
- Initiative, Gruppe, Gesellschaft, etc. (*bitte beil. Haftungserklärung ausfüllen*)

Gründung am

Eintragung im Register am _____, RegisterNr.

Gemeinnützig seit/bis

Vertretung durch

- Vorstand/Geschäftsführer/in Bevollmächtigte(n)

Name, Vorname, Anschrift der/des Vertretungsberechtigten, Telefon, Fax, e-Mail-Adresse

Zweck/Zielsetzung des Vereins, der Gruppe/Initiative/Gesellschaft

2. **Verwendung des Zuschusses** (gemäß Ziffer 4 der Richtlinien)

Der Zuschuss wird beantragt für (kurze Beschreibung, ggf. Beiblatt beifügen):
 - Bitte *Beginn, Zeitraum und (bei Veranstaltungen) Veranstaltungsort sowie geschätzte Teilnehmer-/Besucheranzahl angeben, ggf. Programm beifügen* -

Wurde/wird bei einer anderen städtischen Dienststelle für diese Maßnahme ebenfalls Antrag auf Bezuschussung gestellt?

nein ja, am
 bei

Wurde in den letzten beiden Jahren von einer städt. Dienststelle für eine andere Maßnahme eine Zuwendung gewährt? (auch institutionelle Förderungen)

nein ja, vom (Referat/Dienststelle)
 für (Verwendungszweck)
 am (Datum)

**Nur vom Direktorium
 auszufüllen:**

3. Gesamtfinanzierung der zu fördernden Maßnahme

a) Voraussichtliche Ausgaben (vgl. Ziffern 6 und 7 der Richtlinien)

Vorsteuerabzugsberechtigt:

ja

nein

falls ja, bitte Netto-Beträge angeben!

	Vom Antragsteller auszufüllen:		Nur vom Direktorium auszufüllen:
Personalkosten (Honoraraufschlüsselung ist vorzulegen)		€	
		€	
		€	
Sachkosten (gem. beigefügtem Kostenvoranschlag bzw. detaillierter Kostenaufstellung)		€	
		€	
		€	
		€	
		€	
		€	
		€	
		€	
		€	
Gesamt		€	

b) Voraussichtliche Deckungsmittel, z.B.

(vgl. Ziffer 8 der Richtlinien)

	Vom Antragsteller auszufüllen:		Nur vom Direktorium auszufüllen:
Einnahmen (Eintritt, Programmverkauf, Werbung, sonst. Erlöse) vgl. Ziffer 8.2 d. Richtlinien		€	
Eigenmittel (in angemessener Höhe zu den voraussichtlichen Gesamtkosten (Festbetrag, nachträglich nicht reduzierbar! vgl. Ziff. 8.1.1 d. Richtlinien))		€	
Leistungen Dritter (vgl. Ziffer 8.3 der Richtlinien)		€	
Gesamt		€	

c) Beantragter Zuschuss

bewilligter Zuschuss gemäß MB-Beschluss:

a) abzüglich b) =

	€
--	---

	€
--	---

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit werden wir auf die Förderung der Landeshauptstadt München auf Empfehlung des Migrationsbeirats gemäß Ziffer 3.1.5 der Richtlinien hinweisen durch:

die Verwendung eines Zusatzes auf Flyern, Plakaten, Einladungskarten, Programmheften etc., z.B. „mit freundlicher Unterstützung des Migrationsbeirats“.

.....

Druckfähige Logos des Migrationsbeirats finden sich auf www.migrationsbeirat-muenchen.de/zusch.htm zum Herunterladen.

Berechtigte/r Zahlungsempfänger/in und Kontoinhaber/in (Verein bzw. Name, Vorname)

Anschrift der/des Zahlungsempfängers/in, Telefon, Telefax, e-mail
(falls nicht mit Antragsteller identisch)

Geldinstitut, BIC und IBAN

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag enthaltenen Angaben wird bestätigt. Jede Änderung der vorstehenden Angaben wird dem Direktorium der Landeshauptstadt München unverzüglich und unaufgefordert mitgeteilt. Die Richtlinien für die Gewährung von Zuwendungen aus dem Budget des Migrationsbeirats der Landeshauptstadt München in der jeweils gültigen Fassung werden anerkannt.

Es wird versichert, dass der beantragte Zuschuss zur Finanzierung erforderlich ist.

Über die eventuelle Weitergabe von Antragsinhalten an die Presse bin ich informiert worden und habe diesbezüglich keine Bedenken.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift(en)

Anlagen

- Vereinssatzung/Gesellschaftsvertrag
 Registerauszug
 Sonstiges (z.B. Projektbeschreibung, Informationsmaterial über Aktivitäten)

